

## KRÍZOVÝ PLÁN V SÚVISLOSTI S PANDÉMIOU COVID – 19

Názov poskytovateľa sociálnych služieb: Custodia n.o.

Zriaďovateľ : Martin Reguly

### 1. Príprava na zaistenie prevádzky na obdobie 14 dní

Názov prevádzky Custodia,n.o.	Skupina č.1 ( 1. týždeň )	Skupina č. 2 ( 2. týždeň )	Zamestnanci
Prevádzka poskytuje terénnu opatrovateľskú službu v domácom prostredí s negatívnym výsledkom na COVID -19. Klient je doma a dodržiava pokyny hlavného hygienika,	1	1	35 opatrovateľov 1 manažér 1 administratíva
Prevádzka ak je opatrovaný klient s potvrdeným COVID-19 Priestory v domácom prostredí v karanténe s opatrovatelkou ostáva	1	1	priestor pre opatrovaného- izolačka- doma
Prevádzka klient ostáva v domácom prostredí v miestnosti izolačka – nevychádza	1	1	priestor pre opatrovaného- izolačka - doma
Prevádzka C, priestory na oddych a odpočinok pre opatrovatelku, ktorá sa stará o opatrovaného s podozrením na COVID-19			Priestor na oddych pre opatrovatelku Vyhradená samostatná miestnosť len pre opatrovatelku, resp. spoločná domácnosť s klientom
Prevádzka D Kuchyňa, jedáleň	1	1	Pripravuje opatrovatelka ako domáci príslušník, resp. dovoz
Práčovňa	1	1	Perie opatrovatelka
zásobovanie	1	1	Opatrovateľka ako aj rodinný príslušník , prípadne i nezisková organizácia

### 2. Karanténa klienti – opatrovatelky (rodinní príslušníci)

- karanténa u potvrdených klientov na COVID-19 bude prebiehať 2 týždne v domácom prostredí klienta, kde bude sledovaný jeho zdravotný stav;
- ak bude nevyhnutná hospitalizácia klienta, jeho rodinní príslušníci- opatrovatelia, ktorí boli s pozitívnym klientom v kontakte, budú 2 týždne v karanténe a to doma v ich bydlisku.

### 3. Priestory na oddych a nočný odpočinok pre opatrovatelku, ktorá sa stará o klienta s pozitívnym COVID-19 v karanténe

- určený priestor pre opatrovatelku v karanténe ak žijú v spoločnej domácnosti je určený v spoločnej domácnosti;

- určený priestor pre opatrovatelku v karanténe ak nežijú v spoločnej domácnosti je určený podľa vzájomnej dohody medzi klientom – opatrovatelkou a neziskovou organizáciou;
- denná miestnosť v priestore karantény obvykle obývačka, alebo kuchyňa pre 1 osobu a osoby žijúce v spoločnej domácnosti s klientom.

#### **4. Vybavenie priestorov**

- zabezpečené vybavenie priestorov pre oddych opatrovatelky je v spoločnej domácnosti s klientom. V prípade bude vyčlenená samostatná oddelená miestnosť s lôžkom.

#### **5. Práca s klientmi a zaistenie ďalších úkonov v prípade karantény**

- zaisťovať sa bude úplná podpora na zabezpečenie hygienických potrieb ako: strava, ošetrovanie, hygiena, upratovanie, pranie;
- klient sa bude zdržiavať vo svojej izbe, kde bude prebiehať individuálna sociálna práca medzi ním a opatrovatelkou;
- v rámci karantény je možný individuálny pohyb v priestoroch domu, resp. vlastnom pozemku – záhrade iba pre negatívne potvrdených klientov.

#### **Pomôcky, vybavenie**

- podpora zásobovania liekov a hygienických potrieb- je zabezpečená opatrovatelkou a rodinnými príslušníkmi;
- pranie bielizne a žehlenie zabezpečuje opatrovatelka- rodinný príslušník svojpomocne,
- prípadné požiadavky v rámci karantény budeme riešiť individuálne podľa potrieb klientov, rodinných príslušníkov a opatrovateľov.

#### **6. Zaistenie stravy**

- v domácnosti, kde je klient opatrovaný je vybavenie kuchyne to znamená, že v prípade karantény bude zabezpečovať stravu opatrovatelka resp. domáci príslušník z vlastných zásob a zdrojov domácnosti;
- každá domácnosť klienta má primerané zásoby potravín na 1-2 týždne. V prípade požiadavky pomôže nezisková organizácia dokúpiť chýbajúce potraviny a iné;
- ak bude strava zabezpečená rozvozom toto bude objednávať a preberať opatrovatelka, rodinný príslušník a to pri dodržaní všetkých bezpečnostných hygienických zásad a predpisov.

#### **7. Zaistenie komunikácie s okolím**

- prevencia úzkosti – individuálna práca s opatrovaným, zabezpečuje opatrovatelka;
- zaistenie komunikácie s príbuzným okolím, prostredníctvom telefónov, sociálne siete on-line zabezpečuje opatrovatelka.

#### **8. Zoznam dôležitých telefónnych čísel**

- pripravený zoznam s telefónnymi číslami na RÚVZ, IZS, obvodného lekára, krízový štáb neziskovej organizácie

## **9. Dezinfekčný plán**

- v prípade podozrenia a príznakov na ochorenie COVID-19, opatrovateľka, rodinný príslušník kontaktuje ošetrojúceho lekára klienta, RÚVZ resp. IZS a v neposlednom rade aj neziskovú organizáciu, ktorá pomôže pri postupe riešenia situácie.

## **10. Postup pri riešení infikovaného klienta**

- izolačné priestory v byte klienta, zabezpečenie opatrovateľskej starostlivosti na dobu karantény – 2 týždne;
- opatrovateľka v spolupráci s pracovníkom neziskovej organizácie zabezpečí úpravu prostredia pre klienta;
- opatrovateľka bude v kontakte s ošetrojúcim lekárom a n.o.;
- pri zhoršení zdravotného stavu komunikuje opatrovateľka s ošetrojúcim lekárom klienta, túto skutočnosť bezodkladne nahlási zástupcom neziskovej organizácie, ktorí vykonajú neodkladné kroky a ohlásia podozrenie na príslušné orgány.

Krízový plán bol prerokovaný dňa 7.5.2020

### **Krízový štáb**

Martin Reguly, v.r.

Mgr. Júlia Janotíková, v.r.